

# Formation INTER ENTREPRISE :

## Les fondamentaux du management



### Objectifs

- Clarifier son rôle et ses responsabilités de manager
- Adopter une posture managériale qui permet de développer des relations efficaces et motivantes avec ses collaborateurs
- Mettre en œuvre avec aisance les actes clés du management au quotidien

### Méthode pédagogique

Alternance entre théorie et pratiques.  
Participation active et construction de la réflexion autour des échanges entre participants.

- Apports théoriques (compréhension des éléments méthodologiques),
- Partage de repères méthodologiques,
- Mise en œuvre avec cas concrets et mises en situation avec debriefings à chaud.

Echanges collectifs et temps d'appropriation.

**Prérequis :** aucun prérequis nécessaire

**Public visé :** Managers nouvellement promus ou managers qui veulent professionnaliser leur approche

**Durée :** 2 jours (14 heures)

**Tarif :** 1900 € HT par stagiaire par session (déjeuner des 2 jours compris)

**Lieu :** MITWIT Porte d'Orléans

**Moyens mobilisés :**

Présentation et support de formation projeté / Remise d'un Mémo PDF de la formation à chaque participant.

**Modalités d'évaluation :**

Mises en situation, et cas pratiques pendant la formation

*Vous êtes en situation de handicap et souhaitez avoir plus d'informations sur les conditions d'accueil à cette formation : [contact@animae.fr](mailto:contact@animae.fr)*

### Programme

#### Introduction et tour de table initial :

Présentation de la formation, des enjeux et objectifs, du programme et du formateur.

Présentation des participants, de leurs équipes, problématiques et de leurs attentes.

**Favoriser et entretenir l'engagement de ses collaborateurs au quotidien**, en renforçant son management sur les 6 axes du management :

#### AXE 1 : RECONNAISSANCE

- Créer des liens de qualité et durables avec ses collaborateurs.

*Outils et techniques :* l'écoute, les temps informels...

#### AXE 2 : EXIGENCE

- Donner des repères clairs sur les attentes pour mobiliser sans pression inutile.

*Outils et techniques :* fixation d'objectifs, basiques métiers...

#### AXE 3 : CONFIANCE

- Renforcer l'énergie individuelle et collective par la valorisation des progrès et des réussites.

*Outils et techniques :* Les entretiens de valorisation...

#### AXE 4 : COHERENCE

- Faire preuve d'une autorité juste et rapide pour maintenir un cadre crédible et respecté.

*Outils et techniques :* règles du jeu, entretiens de recadrages...

#### AXE 5 : SENS

- Donner du sens à l'action en expliquant le "pourquoi" au-delà du "quoi" et du "comment".

*Outils et techniques :* la vision, la mise en projet...

#### AXE 6 : COMPETENCE

- Développer l'autonomie par la pratique et le feedback.

*Outils et techniques :* Briefings, Débriefings...

**Appropriation collective et engagements individuels.**

#### Conclusion et tour de table final :

Apprentissages retenus pendant la formation.

Livret d'auto-positionnement individuel complété.